Утверждено
Решением Наблюдательного Совета
ТОО «GPC Investment»
Протокол № 59
от «21» октября 2026 г.

ПОЛИТИКА
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ТОО «GPC INVESTMENT»

Экземпляр: _____

г. Атырау 2026 г.

Предисловие

Введен:

Дата пересмотра: 2029 г.

Содержание

1. Назначение и область применения 4

2. Нормативные ссылки 4

3. Термины и определения 5

4. Ответственность и полномочия 8

5. Основная часть 8

5.1. Основные принципы противодействия коррупции и взяточничеству 8

5.2. Оценка коррупционных рисков 10

5.3. Проверка контрагентов и сотрудничество с ними 10

5.4. Участие в благотворительной, спонсорской и политической деятельности 10

5.5. Оплата за упрощение формальностей 10

5.6. Дарение, получение подарков и знаков делового гостеприимства 11

5.7. Работа с обращениями физических и юридических лиц, поступающими в рамках установленных процедур 11

5.8. Проведение проверок и расследований 12

5.9. Ответственность 12

5.9.1. Должностные лица и работники несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за совершение коррупционных действий, коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 12

5.10. Заключительные положения 14

6. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка 14

Лист ознакомления 30

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящая Политика по противодействию коррупции ТОО «GPC Investment» (далее – Политика) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», иными законодательными актами Республики Казахстан в области противодействия коррупции, Корпоративным стандартом по комплаенс функции группы компаний АО «НК «QazaqGaz», национальным стандартом СТ РК ISO 37001-2025 «Системы менеджмента противодействия взяточничеству. Требования и руководство по использованию», Кодексом поведения (деловой этики), а также внутренними нормативными документами, регулирующими деятельность ТОО «GPC Investment» (далее - Товарищество).

1.2. Политика устанавливает:

1) основные принципы противодействия коррупции в Товариществе;

2) управленческие и организационные основы по предупреждению коррупционных правонарушений;

3) мероприятия по минимизации предупреждению коррупционных деяний;

4) общие принципы проведения проверок и расследований по обращениям и иной информации о возможных нарушениях;

5) основы формирования у работников приверженности к строгому соблюдению законодательных актов Республики Казахстан, а также внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность Товарищества;

6) общие принципы принятия, дарения подарков, оказания и принятия актов гостеприимства в Товариществе.

1.3. Основной целью настоящей Политики является приверженность должностных лиц и работников Товарищества высоким стандартам поведения, ведения открытого и честного бизнеса, укрепления деловой репутации и повышения доверия к Товариществу.

1.4. Настоящая Политика соответствует целям деятельности Товарищества, поддерживает функционирование и постоянное улучшение системы менеджмента противодействия взяточничеству и является основой для установления, анализа и достижения целей в области противодействия взяточничеству.

Товарищество заявляет о своей приверженности предупреждению, выявлению и пресечению взяточничества, не допускает предложения, обещания, предоставления, требования или принятия взятки прямо или косвенно, а также принимает необходимые и соразмерные меры по управлению рисками взяточничества.

1.5. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми ассоциированными, должностными лицами и работниками Товарищества (в том числе аутстаффинг).

1.6. Товарищество рекомендует своим контрагентам придерживаться требований данной Политики и всех приложений и обеспечивать соблюдения требования Политики своими работниками.

1.7. В случае, если законодательство Республики Казахстан устанавливают более строгие требования, чем положения Политики, то применяются требования законодательства Республики Казахстан.

1.8. Настоящая Политика подлежит размещению на корпоративном веб-сайте Товарищества.

2. Нормативные ссылки

2.1. В настоящей Политики Товарищества приведены ссылки на следующие документы:

- Уголовный кодекс Республики Казахстан от 3 июля 2014 года №226-V
- Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции»;
- Закон Республики Казахстан от 13 мая 2003 года №415-II «Об акционерных Товариществах»;
- Закон Республики Казахстан от 22 апреля 1998 года № 220-I «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;
- Корпоративный стандарт по функции комплаенс в портфельных компаниях АО «Самрук-Қазына», утвержденный решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 21 декабря 2023 года (Протокол №60/23);
- Корпоративный стандарт по функции комплаенс группы компаний АО «НК «QazaqGaz», утвержденный решением Совета директоров АО «НК «QazaqGaz»;
- национальный стандарт СТ РК ISO 37001-2025 «Системы менеджмента противодействия взяточничеству. Требования и руководство по использованию»;
- Кодекс поведения (деловой этики) Товарищества;
- Положение о Службе комплаенс Товарищества, утвержденное решением Совета директоров Товарищества от 12 апреля 2022 года №8;
- Правила по проверке благонадежности контрагентов Товарищества;
- Стандарт управления закупочной деятельностью АО «ФНБ «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления;
- Кодекс Поставщика ТОО «GPC Investment»;
- Общие требования к разработке, оформлению и изложению внутренних регламентирующий документов Товарищества;

3. Термины и определения

3.1. В настоящей Политике применяются термины и соответствующие им определения в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1. Термины и определения

Термины	Определения
Административно-хозяйственные функции	Предоставленное в установленном законом Республики Казахстан и внутренними документами Товарищества порядке право управления и распоряжения имуществом, находящимся на балансе Товарищества;
Антикоррупционное законодательство	Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;
Антикоррупционный мониторинг	Деятельность Товарищества по сбору, обработке, обобщению, анализу и оценке информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики, состояния правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции, а также восприятия и оценке уровня коррупции в Товариществе.

Антикоррупционные ограничения	Ограничения, установленные Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и направленные на предупреждение коррупционных правонарушений;
Ассоциированные лица	Члены Наблюдательного Совета, Директор Товарищества, агенты и иные лица, оказывающие услуги для Товарищества или выступающие от его имени;
Близкие родственники	Родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки;
Взяточничество*	Предложение, обещание, предоставление, принятие или требование неправомерного преимущества любой стоимости, которое может иметь финансовый или нефинансовый характер, прямо или косвенно, независимо от места его осуществления, в нарушение применимого законодательства, в качестве побуждения или вознаграждения за действие либо бездействие лица при исполнении им своих обязанностей.
Должностные лица	Члены Наблюдательного Совета, Директор Товарищества, и иные лица в Товариществе, приравненные к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций согласно Закону Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и настоящей Политике;
Лица, приравненные к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций	Лицо, исполняющее управленческие функции в Товариществе, лицо, уполномоченное на принятие решений по организации и проведению закупок, в том числе государственных, либо ответственное за отбор и реализацию проектов, финансируемых из средств государственного бюджета и Национального фонда Республики Казахстан, занимающее должность не ниже руководителя самостоятельного структурного подразделения;
Лицо, исполняющее управленческие функции	Лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию исполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Товариществе;
Материальное вознаграждение	Материальные ценности, выгода или преимущество, передаваемое в пользу или принимаемое от третьих лиц;
Система менеджмента противодействия взяточничеству	Совокупность взаимосвязанных элементов системы менеджмента Товарищества, предназначенных для разработки, внедрения, функционирования, мониторинга, анализа, поддержания и постоянного улучшения процессов, направленных на предупреждение, выявление и реагирование на риски взяточничества, а также обеспечение соблюдения применимых антикоррупционных требований;
Конфликт интересов	Противоречие между личными интересами должностных лиц, лиц, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, лиц, исполняющих управленческие функции, работников и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

Коррупция**	Незаконное использование должностными лицами Товарищества своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично, или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;
Коррупционный риск	Возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
Коррупционные действия	Умышленное деяние (действие или бездействие), совершаемое должностным лицом, работником Товарищества, используя свое служебное положение в целях получения выгоды в виде имущества или иных благ;
Коррупционное правонарушение	Имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействия), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;
Контрагент	физическое или юридическое лицо, с которым Товарищество вступило или планирует вступить в регулируемые законодательством или договором отношения;
Организационно-распорядительные функции	Предоставленное в установленном законом Республики Казахстан и внутренними документами Товарищества порядке право издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками, а также применять меры поощрения и дисциплинарные взыскания в отношении работников;
Противодействие коррупции	Деятельность Товарищества и его должностных лиц и работников в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также выявлению, пресечению коррупционных правонарушений и устранению их последствий;
Представительские расходы	Расходы на проведение приемов, на посещение культурно-зрелищных мероприятий, на буфетное обслуживание, на оплату услуг переводчика и так далее;
Работник	Физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору;
Комплаенс – офицер	Ответственное лицо Товарищества, осуществляющий функции антикоррупционного комплаенса в соответствии с законодательством Республики Казахстан о противодействии коррупции, Корпоративным стандартом по функции комплаенс группы компаний АО «НК «QazaqGaz» и внутренними документами Товарищества;
Свойственники	полнородные и неполнородные братья и сестры, родители и дети супруга (супруги).

Примечание:

* В контексте настоящей Политики термин «взяточничество» применяется в отношении требований и процессов системы менеджмента противодействия взяточничеству Товарищества в соответствии с СТ РК ISO 37001-2025 и применимым законодательством.

** Термин «коррупция» применяется в значении, установленном законодательством Республики Казахстан, и используется в настоящей Политике при регулировании вопросов, относящихся к сфере противодействия коррупции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Ответственным за разработку настоящей Политики в соответствии с требованиями документированной процедуры ДП-01 «Общие требования к содержанию, изложению и оформлению внутренних нормативных документов Товарищества» несёт комплаенс – офицер.

4.2. Ответственность за управление настоящей Политикой несёт комплаенс – офицер.

4.3. Ответственность за выполнение требований настоящей Политики возлагается на должностных лиц, работников, а также контрагентов при условии принятия соответствующих обязательств по договору.

4.4. Ответственность за рассылку настоящей Политики возлагается на комплаенс – офицера.

4.5. Комплаенс-офицер при осуществлении функций по противодействию взяточничеству действует независимо в пределах предоставленных полномочий, имеет прямой и беспрепятственный доступ к высшему руководству и органу управления Товарищества по вопросам функционирования системы менеджмента противодействия взяточничеству, обеспечивается необходимыми полномочиями, ресурсами и доступом к информации, а также не может подвергаться необоснованному воздействию, ограничениям или мерам негативного характера в связи с добросовестным исполнением возложенных обязанностей.

4.6. Руководство Товарищества обеспечивает Комплаенс-офицера необходимыми полномочиями, ресурсами и доступом к информации, необходимыми для эффективного выполнения возложенных функций

5. Основная часть

5.1. Основные принципы противодействия коррупции и взяточничеству

5.1.1. Основными принципами противодействия коррупции в Товариществе являются:

1) **нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции и взяточничеству** – Товарищество придерживается полного неприятия коррупции и взяточничества в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности.

Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции и взяточничества означает строгий запрет для ассоциированных лиц, должностных лиц и работников, действующих от имени Товарищества или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество предлагать, обещать, предоставлять, требовать или принимать взятки, а также участвовать в иных коррупционных действиях;

2) **приверженность высшего руководства и установление «тона сверху»** - Наблюдательный Совет Товарищества выполняет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции. Члены Наблюдательного Совета и директор Товарищества открыто и постоянно заявляют о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции и на

всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;

3) **вовлеченность должностных лиц и работников** – Товарищество информирует своих должностных лиц и работников о положениях антикоррупционного законодательства и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур, развитие антикоррупционной культуры, а также принятие должностными лицами предусмотренных законодательством Республики Казахстан антикоррупционных ограничений;

4) **неотвратимость наказания** – Товарищество заявляет о неотвратимости наказания должностных лиц и работников Товарищества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений, коррупционных действий при исполнении своих должностных обязанностей, а также неисполнение внутренних документов Товарищества по противодействию коррупции, включая в том числе записи и памятки комплаенс – офицера;

5) **законность и соответствие настоящей Политики действующему законодательству и общепринятым нормам** – Товарищество строго соблюдает антикоррупционное законодательство Республики Казахстан и иных стран, в которых ведет или планирует вести деятельность, и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого антикоррупционного законодательства;

6) **соразмерность процедур по предупреждению и противодействию коррупции** – Товарищество разрабатывает и внедряет контрольные процедуры, позволяющие снизить вероятность вовлечения Товарищества, его ассоциированных, должностных лиц, и работников в коррупционную деятельность, соразмерно коррупционным рискам, которые могут возникнуть в деятельности Товарищества;

7) **эффективность антикоррупционных процедур** – Товарищество стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми, которые обеспечивают простоту их реализации получение значимого результата. Товарищество осуществляет оценку эффективности существующих контрольных процедур и совершенствует их в случае неэффективности;

8) **мониторинг и контроль** – Товарищество осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение внедренных процедур по предупреждению и противодействию коррупции и их эффективность;

9) **недопущение конфликта интересов** – Товарищество считает, что должностные лица и работники Товарищества не должны прямо или косвенно влиять на принятие решений в Товариществе в случае наличия конфликта интересов с интересами Товарищества;

10) **должная осмотрительность** – Товарищество проявляет должную осмотрительность при возникновении/продолжении деловых отношений с контрагентами, кандидатами на работу или иными третьими лицами, осуществляя своевременную проверку их благонадежности и отсутствия конфликта интересов;

11) **лидерство и координация** – Товарищество обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами и ассоциированными/третьими лицами Товарищества, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

12) **непрерывное совершенствование системы менеджмента противодействия взяточничеству** - Товарищество обеспечивает постоянный анализ результативности системы менеджмента противодействия взяточничеству, использует результаты мониторинга,

внутренних аудитов, расследований, анализа рисков, анализа со стороны руководства и иной информации для постоянного улучшения системы.

5.2. Оценка коррупционных рисков

5.2.1. Товарищество осуществляет идентификацию, анализ, оценку, ранжирование и регулярный пересмотр коррупционных рисков в рамках системы менеджмента противодействия взяточничеству.

5.2.2. По результатам оценки коррупционных рисков определяются владельцы рисков, разрабатываются и реализуются мероприятия по их минимизации, осуществляется мониторинг эффективности мер контроля и актуализация Реестра коррупционных рисков.

5.3. Проверка контрагентов и сотрудничество с ними

5.3.1. В ходе своей деятельности Товарищество заключает различные соглашения и договоры с контрагентами, в связи с чем, Товарищество стремится прилагать разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность и/или деятельность, связанную со взяточничеством, для чего проводится проверка готовности контрагентов соблюдать требования настоящей Политики, включать в договоры следующие дополнения:

- антикоррупционные оговорки по форме, согласно Приложению №4 к настоящей Политике;
- Кодекс Поставщика по форме, согласно Приложению №5 к настоящей Политике (применимо к договорам закупок товаров, работ и услуг).

5.3.2. Использование вышеуказанных документов помогает сохранить доверие между сторонами и предотвратить коррупцию, как при заключении, так и при исполнении договоров.

5.3.3. При намерении установления деловых отношений с контрагентами, инициатору договора и/или иного соглашения, необходимо руководствоваться Правилами по проверке благонадежности контрагентов Товарищества.

5.3.4. В случае выявления «факторов риска» инициатору договора и/или иного соглашения, в обязательном порядке необходимо довести информацию до непосредственного руководителя для принятия Товариществом соответствующего решения.

5.4. Участие в благотворительной, спонсорской и политической деятельности

5.4.1. Товарищество не осуществляет финансирование благотворительных и спонсорских проектов в целях получения или сохранения преимущества в своей деятельности.

5.4.2. Товарищество, а также должностные лица и работники, не осуществляют финансирование политических партий, Общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в своей деятельности.

5.4.3. Должностным лицам и работникам при участии в Общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки от имени Товарищества с целью получения или сохранения преимущества для Товарищества в своей деятельности.

5.4.4. Должностные лица и работники самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан за участие в Общественных организациях.

5.5. Оплата за упрощение формальностей

5.5.1. Настоящая Политика запрещает выплачивать или принимать платежи в качестве вознаграждения за упрощение формальностей. Оплата за упрощение формальностей означает платежи, осуществленные в адрес должностных лиц и работников для выполнения или ускорения обычных процедур. Оплата за упрощение формальностей отличается от официальных сборов за услуги, информация о размере которых находится в открытом доступе.

5.6. Дарение, получение подарков и знаков делового гостеприимства

5.6.1. Товарищество придерживается принципа законности, прозрачности и разумности при дарении и получении подарков, а также предоставлении и принятии знаков делового гостеприимства. Указанные действия не должны создавать конфликт интересов, оказывать неправомерное влияние на принимаемые решения либо восприниматься как вознаграждение за совершение действий (бездействие) в интересах третьих лиц.

5.6.2. Работникам, должностным лицам и исполнителям по гражданско-правовым договорам запрещается предлагать, обещать, предоставлять, запрашивать, принимать или получать подарки, денежные средства, услуги, льготы либо иные выгоды в нарушение требований законодательства Республики Казахстан, настоящей Политики и внутренних документов Товарищества.

5.6.3. Порядок дарения, получения, оценки допустимости, регистрации подарков и знаков делового гостеприимства, а также действия работников при их получении определяются Правилами дарения подарков и знаков делового гостеприимства Товарищества.

5.6.4. Сведения о подарках и знаках делового гостеприимства, подлежащих регистрации, вносятся в Журнал регистрации подарков и знаков делового гостеприимства в порядке, установленном внутренними документами Товарищества.

5.7. Работа с обращениями физических и юридических лиц, поступающими в рамках установленных процедур

5.7.1. С целью предупреждения и противодействия коррупции, Товарищество осуществляет работу с обращениями физических и юридических лиц, поступающими в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренними документами Товарищества.

5.7.2. В Товариществе в установленном порядке функционирует централизованная линия инициативного информирования АО «Самрук-Қазына», по которой любой работник, контрагент или иное заинтересованное лицо (заявитель) группы компаний могут сообщить о наличии обоснованных подозрений и известных им фактах нарушений Товариществом, его должностными лицами и работниками применимых требований законодательства или внутренних документов, коррупционных преступлениях, совершении противоправных действий и иных нарушениях.

5.7.3. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц, поступающих в рамках инициативного информирования, осуществляется в соответствии с внутренними документами Товарищества.

5.7.4. Работники обязаны, а контрагентов и иных заинтересованных лиц Товарищество призывает, добросовестно сообщать о предполагаемых или известных случаях взяточничества, нарушениях требований настоящей Политики или иных обстоятельствах, вызывающих сомнения в области противодействия взяточничеству. Товарищество гарантирует защиту лиц, сообщивших такую информацию добросовестно либо на основании разумной уверенности, от любых форм преследования, дискриминации, угроз, увольнения, ухудшения условий труда или иных

ответных мер со стороны Товарищества, включая его должностных лиц, работников, исполнителей по гражданско-правовым договорам, даже если по результатам проверки информация не нашла подтверждения.

5.8. Проведение проверок и расследований

5.8.1. Товарищество обеспечивает проведение проверок и служебных расследований по сообщениям, обращениям и иной информации о возможных нарушениях требований законодательства Республики Казахстан, настоящей Политики, внутренних нормативных документов Товарищества, а также о фактах коррупции, мошенничества, конфликта интересов, иных неправомерных действий и нарушений деловой этики.

5.8.2. Проверки и служебные расследования проводятся на принципах законности, объективности, независимости, конфиденциальности, беспристрастности и соблюдения прав всех участников проверки.

5.8.3. По результатам проверки или служебного расследования оформляется заключение, содержащее выводы, установленные обстоятельства, причины и условия выявленных нарушений, а также рекомендации по устранению нарушений и предупреждению их повторного возникновения.

5.8.4. При выявлении признаков административного, уголовного или иного правонарушения Товарищество принимает меры в соответствии с законодательством Республики Казахстан, включая передачу материалов в компетентные государственные органы в случаях, предусмотренных законодательством.

5.8.5. Порядок организации, проведения, документирования результатов комплаенс-проверок и служебных расследований определяется внутренними нормативными документами Товарищества.

5.9. Ответственность

5.9.1. Должностные лица и работники несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за совершение коррупционных действий, коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.9.2. Лица, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности, не освобождаются от возмещения материального ущерба Товариществу, иначе как по вступившему в законную силу решению суда.

5.9.3. Должностные лица и руководители структурных подразделений Товарищества в пределах своих полномочий, а также руководители третьих лиц – контрагентов, работающих по поручению Товарищества в рамках договорных отношений, либо по поручению вышестоящего органа (аудиторов, агентов, консультантов и прочее), несут ответственность за организацию и координацию деятельности по реализации положений, установленных настоящей Политикой.

5.9.4. Должностные лица (кандидаты) обязаны письменно подтвердить принятие антикоррупционных ограничений согласно Приложению №3 к настоящей Политике.

5.9.5. Должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, предусмотренных антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, в том числе за несоблюдение антикоррупционных ограничений.

5.9.6. Должностные лица и работники Товарищества при выполнении своих должностных обязанностей обязаны:

1) ознакомиться с Политикой, подписать обязательство о соблюдении Политики согласно Приложению №1 к Политике и передать его в Отдел управления персоналом;

2) руководствоваться внутренними документами Товарищества по противодействию коррупции, записями и памятками комплаенс – офицера по соблюдению законодательства в области противодействия коррупции;

3) учитывать соблюдение Политики при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, решении иных кадровых вопросов;

4) строго соблюдать предусмотренные Политикой ограничения и требования, в том числе касающиеся дарения, получения подарков; осуществления представительских расходов, благотворительной и спонсорской деятельности; участия в политической деятельности; взаимодействия с представителями государства, лицами, подпадающими под действие Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Общественными организациями, с контрагентами, посредниками, третьими лицами; недопущения конфликта интересов; ведения отчетности.

5.9.7. Должностные лица и работники Товарищества обязаны строго соблюдать категорический запрет на взяточничество и иные коррупционные действия, в том числе:

1) участвовать в коррупционных действиях, в том числе не предлагать, обещать, давать взятки;

2) просить и получать взятки (коммерческий подкуп);

3) участвовать в коммерческом подкупе контрагентов или контрагентами работников/должностных лиц;

4) совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств или их эквивалентов, ценностей, услуг или иной выгоды имущественного и неимущественного характера, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, лиц, подпадающих под действие Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», в целях получения выгоды для себя, для Товарищества или для третьих лиц.

5.9.8. Должностные лица при выполнении своих служебных обязанностей должны строго соблюдать категорический запрет на просьбы и получение взяток от контрагентов Товарищества и других третьих лиц; соблюдать требования и ограничения антикоррупционного характера, установленные иными внутренними документами Товарищества (в части, не противоречащей Политике).

5.9.9. Работники Товарищества при взаимодействии с Контрагентами должны устанавливать и сохранять деловые отношения с теми Контрагентами, которые ведут деловые отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализовывают собственные меры по противодействию коррупции.

5.9.10. Отдел управления персоналом несет ответственность за соблюдение норм Трудового кодекса Республики Казахстан в части антикоррупционных ограничений, за фиксирование в письменной форме должностными лицами принятия антикоррупционных ограничений и публикацию информации, предусмотренной антикоррупционным законодательством.

5.9.11. Комплаенс – офицер несет ответственность за проведение оценки коррупционных рисков и антикоррупционного мониторинга, а также, в пределах компетенции, контроль за

соблюдением должностными лицами и работниками Товарищества требований антикоррупционного законодательства.

5.9.12. Инициаторы договоров несут ответственность за включение в договоры, заключаемые с Контрагентами, Кодекса Поставщика в соответствии с Приложением №5 и антикоррупционной оговорки по форме, предусмотренной Приложением №4 к настоящей Политике, если иная форма оговорки не предусмотрена в шаблонах договоров закупок согласно Стандарту управления закупочной деятельностью АО «ФНБ «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления.

5.10. Заключительные положения

5.10.1. Для соблюдения международных стандартов деловой этики, открытости и прозрачности ведения бизнеса, работники/должностные лица Товарищества обязаны уведомлять комплаенс – офицера Товарищества обо всех случаях их склонения к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с внутренними документами Товарищества.

5.10.2. В случае сомнений относительно законности действия других работников/должностных лиц Товарищества, а также контрагентов, возможных коррупционных действий и иных коррупционных правонарушений, включая в том числе хищения, мошенничество, взяточничество, коммерческий подкуп, конфликт интересов и прочее, работник/должностное лицо, контрагент, акционер или иное лицо может доложить (в том числе анонимно) о своих сомнениях комплаенс – офицеру Товарищества.

6. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка

6.1. «Оригинал» в бумажном виде настоящей Политики оформляется и хранится у комплаенс – офицера Товарищества.

6.2. Сканированная версия настоящей Политики размещается на интернет портале Товарищества.

Приложение 1
к Политике по противодействию коррупции
ТОО «GPC Investment»

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы внимательно изучили, поняли и обязуетесь добросовестно следовать требованиям, установленным Политикой по противодействию коррупции ТОО «GPC Investment»
Заполненная и подписанная форма-обязательства подшивается Отделом управления персоналом в личное дело работника.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
соблюдения норм Политики по противодействию коррупции
ТОО «GPC Investment»

Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки

- ☐ Я подтверждаю, что изучил(а) и понял(а) Политику по противодействию коррупции ТОО «GPC Investment» (далее-Политика).
- ☐ Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным Политикой, в том числе:
- ✓ не участвовать в коррупционных действиях прямо или косвенно, лично или через Посредничество третьих лиц, в том числе не предлагать, не давать, не обещать, не просить и не получать взятки и платежи для упрощения формальностей в любой форме (стимулирующие платежи), в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, казахстанских и иностранных государственных служащих, частных компаний и их представителей.
- ✓ воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ТОО «GPC Investment».
- ✓ незамедлительно информировать непосредственного руководителя и лицо, ответственное за контроль соблюдения Политики:
  - о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
  - о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ТОО «GPC Investment», или иными лицами;
  - о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
- ☐ Я уведомлен(а) о том, что, в случае нарушения мною антикоррупционных требований казахстанского и другого применимого законодательства, а также Политики меня могут привлечь к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательными актами Республики Казахстан.
- ☐ Я ознакомлен(а) с возможностью сообщить на «горячую линию» ТОО «GPC Investment», комплаенс – офицеру ТОО «GPC Investment» об имеющихся подозрениях в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с ТОО «GPC Investment».

- ☐ Мне разъяснено, что ни один Работник ТОО «GPC Investment», включая меня, не будет подвергнут санкциям и преследованию со стороны ТОО «GPC Investment», если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или любым другим способом оказать посредничество во взяточничестве, в том числе в результате такого отказа у ТОО «GPC Investment» возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.
- ☐ Мне разъяснено, что при наличии у меня дополнительных вопросов о принципах и требованиях Политики и применимого антикоррупционного законодательства, я могу обратиться к комплаенс – офицеру ТОО «GPC Investment».

Пожалуйста, распишитесь здесь
(подпись ЭЦП)

_____ «____» _____ 20__г. ФИО,
Подпись/подпись ЭЦП

Приложение 2
к Политике по противодействию коррупции
ТОО «GPC Investment»

Форма Журнала регистрации подарков и актов гостеприимства

№ п/п	Дата оказания акта гостеприимства, получения подарка	ФИО и должность лица, представившего уведомление о получении подарка	Наименование подарка, описание акта гостеприимства	ФИО и должность лица, получившее подарок	Наименование, ФИО дарителя	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3
к Политике по противодействию коррупции
ТОО «GPC Investment»

Форма Согласия о принятии антикоррупционных ограничений и подтверждении достоверности сведений

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

_____

(указать должность лица, являющегося должностным лицом и/или лицом, осуществляющим управленческие функции)

_____

(указать в случае, если согласие представляется лицом, являющимся кандидатом на должность, связанную с вышеуказанными функциями)

_____

(указать компанию)

в целях соблюдения требований Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года №410-V (далее -Закон), иных подзаконных правовых актов и внутренних нормативных документов ТОО «GPC Investment», недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию мной своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя предусмотренные Законом с учетом особенностей, установленных статьями 13, 14, 14-1 и 15 Закона, антикоррупционные ограничения по:

1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций;

2) недопустимости совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников, в том числе в одном структурном подразделении и иметь в непосредственном подчинении близких родственников, супруга (супругу) и (или) свойственников, или в разных подразделениях, если должность связана функционально (по бизнес-процессам и процедурам) с должностями, занимаемыми их близкими родственниками, супругов и свойственников;

3) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

4) принятию материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, или эти лица в силу должностного положения могут способствовать таким действиям (бездействию);

5) открытию и владению счетами (вкладами) в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан, хранению наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан.

Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством Республики Казахстан.

Я не являюсь лицом, лишенным права занимать какие-либо должности в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу, и/или привлеченным к уголовной/административной/дисциплинарной ответственности и имеющим судимость, а также лицом, привлеченным к ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

Я обязуюсь в письменной форме уведомить руководство организации о работающих в этой организации близких родственниках, супруге и (или) свойственниках **до приема на работу или в течение одного рабочего дня** со дня возникновения такого обстоятельства. Я уведомлен, что если я добровольно в течение трех месяцев с момента обнаружения указанного нарушения не устраню такое нарушение, то я буду переведен на должность, исключающие такую подчиненность, а при невозможности такого перевода, то один из таких работников подлежит увольнению с должности или иному освобождению от указанных функций.

Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Я уведомлен о том, что деньги, поступившие на мой счет или счета членов моей семьи без нашего ведома, а также средства, полученные мной или ими в нарушение подпункта 4) пункта 1 и пункта 5 статьи 12 Закона, не более чем в двухнедельный срок после их обнаружения подлежат перечислению в республиканский бюджет с представлением объяснения в соответствующий орган государственных доходов об обстоятельствах поступления таких средств.

Я уведомлен, что подарки, поступившие без ведома моего или членов моей семьи, а также полученные мной и ими в нарушение подпункта 4) пункта 1 и пункта 5 статьи 12 Закона, подлежат безвозмездной передаче уполномоченному органу по управлению государственным имуществом в течение семи календарных дней со дня получения подарка либо со дня, когда мне или нам, стало известно о получении подарка, а оказанные указанным лицам при тех же обстоятельствах услуги должны быть оплачены путем перечисления денег в республиканский бюджет в течение семи календарных дней со дня оказания услуги либо со дня, когда лицу, указанному в абзаце первом пункта 1 статьи 12 Закона, стало известно об оказании услуги.

При этом лицо, передавшее подарок уполномоченному органу по управлению государственным имуществом, вправе с уведомлением вышестоящего должностного лица выкупить его по стоимости, определенной в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан», на основании договора купли-продажи, заключаемого с уполномоченным органом по управлению государственным имуществом. Вырученные от продажи подарков деньги перечисляются в республиканский бюджет.

Каких-либо претензий к компании касательно сбора, хранения, обработки и трансграничной передачи моих персональных данных в дальнейшем иметь не буду, при условии соблюдения компанией требований действующего законодательства.

Я уведомлен, что непринятие антикоррупционных ограничений влечет отказ в приеме на должность либо увольнение с должности (освобождение от должности), их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения трудовых отношений.

_____

(Должность)

_____

Ф.И.О. (прописать полностью)

_____ _____

Дата *Подпись/подпись ЭЦП*

Приложение 4
к Политике по противодействию коррупции
ТОО «GPC Investment»

Форма Антикоррупционной оговорки

1. ТОО «GPC Investment» (далее - Товарищество) информирует другую сторону Договора (далее -Контрагент) о принципах и требованиях Политики по противодействию коррупции Товарищества (далее - Политика). Подписанием Договора Контрагент подтверждает ознакомление с Политикой, размещенной на официальном веб-сайте Товарищества.

2. Контрагент обязуется соблюдать и обеспечивать соблюдение требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, а также не совершать коррупционные правонарушения, предусмотренные применимыми для целей договора международными актами и законодательными актами иностранных государства о противодействии коррупции и соблюдать гарантии настоящей оговорки.

3. Контрагент подтверждает, что не является лицом, связанным с государством, и не имеет лиц, подпадающих под действие Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Контрагент обязуется незамедлительно информировать Товарищество в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо лицо, подпадающее под действие Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», станет должностным лицом или работником контрагента либо приобретет прямую или косвенную долю участия в организации контрагента.

4. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

5. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

7. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

8. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий

контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9. Контрагент обязуется добросовестно оказывать Товариществу помощь и содействие в случае действительного или возможного нарушения требований настоящей Антикоррупционной оговорки.

10. Для сообщения о случаях нарушения требований Контрагент обязан использовать «Горячую линию», информация о которой размещена на официальном веб-сайте Товарищества.

Примечание: допускается внесение изменений и/или дополнений в форму Антикоррупционной оговорки по согласованию сторон Договора.

Приложение 5
к Политике по противодействию коррупции
ТОО «GPC Investment»

Кодекс Поставщика ТОО «GPC Investment»

1. Цель.

1.1. Кодекс Поставщика ТОО «GPC Investment» (далее – Товарищество) содержит минимальные стандарты, которые Товарищество просит соблюдать и уважать в рамках осуществляемой совместной коммерческой деятельности с Товариществом.

1.2. Устойчивое развитие бизнеса является ключевой основой стратегии Товарищества, которая нацелена на то, чтобы решительно реагировать на социальные потребности и ожидания заинтересованных сторон Товарищества.

2. Основные положения

2.1. Стандарты, изложенные в Кодексе, отражают ожидания Товарищества от Поставщика, с которым Товарищество работает, в том числе от его дочерних и аффилированных компаний, а также иных сторон, с которыми Поставщик ведет дела, в том числе от всех его работников (включая постоянных и временных работников).

2.2. Поставщик Товарищества должен соблюдать требования законодательства Республики Казахстан, другого применимого законодательства, внутренних документов Товарищества, и в частности, принципов, изложенных в настоящем документе.

2.3. Все действия, связанные с деловой информацией и отчетностью, должны выполняться честно и верно, соответствовать всем применимым законам, регулирующим их выполнение и точность.

2.4. Поставщик не будет выпускать пресс-релизы или другие публикации о его взаимоотношениях или соглашениях с Товариществом без предварительного письменного согласия уполномоченного представителя Товарищества по соответствующему договору.

2.5. Поставщик ответственен за распространение, ознакомление и тщательную проверку соблюдения положений настоящего Кодекса его работниками.

3. Общие принципы

Поставщик Товарищества соблюдает следующее:

- не допускает в своей работе коррупционных правонарушений;
- запрещает своим работникам, представителям и соисполнителям по договорам с Товариществом совершать коммерческий подкуп и иные действия коррупционного характера;
- исключает все формы незаконного принудительного труда;
- исключает детский труд;
- исключает любого рода дискриминацию, в том числе в отношении трудоустройства и трудовой деятельности;
- соблюдает нормативные правовые акты, касающиеся минимального размера заработной платы;
- соблюдает трудовое законодательство Республики Казахстан и/или иной страны осуществления своей деятельности.

4. Требования по противодействию коррупции

4.1. Все формы коррупции, в том числе вымогательство, взяточничество, вознаграждение за упрощение формальностей, мошенничество, отмывание денег и непотизм в деятельности Поставщика строго запрещены.

4.2. Если у Товарищества есть объективные подозрения и свидетельства нарушений Поставщиком требований настоящего Приложения, такое нарушение считается существенным нарушением Договора, и Товарищество вправе приостановить платежи или прекратить действие настоящего Договора без ущерба для прав Товарищества, предусмотренных настоящим Договором или законодательством Республики Казахстан. Кроме того, в случае если любое такое нарушение влечет уголовного правонарушение для Товарищества, настоящий Договор будет незамедлительно приостановлен и/или прекращен с момента уведомления Поставщика, невзирая на любое право исправить такое нарушение, которое может быть предусмотрено в других положениях настоящего Договора.

4.3. Для реализации вышеуказанных требований, Поставщик должен гарантировать, что любое физическое или юридическое лицо, привлекаемое Поставщиком для оказания услуг по настоящему Договору, действует исключительно на основании письменного договора, предусматривающего для него ответственность и обязательства, аналогичные тем, которые возложены на Поставщика в соответствии с настоящим Приложением; при этом Поставщик продолжает нести ответственность за соблюдение и выполнение такими лицами данных условий, а также нести прямую ответственность перед Товариществом в случае их нарушения.

4.4. Поставщик обязуется возмещать Товариществу и его прямым и косвенным участникам, директорам (данное требование не относится к держателям акций компании, зарегистрированной на фондовой бирже), должностным лицам и работникам все убытки, включая любые гражданско-правовые или уголовные санкции, или штрафы, понесенные ими в результате нарушения Поставщиком положений настоящего Кодекса Поставщика.

4.5. Поставщик и любые физические или юридические лица, привлекаемые Поставщиком для выполнения обязательств по Договору, включая их работников, агентов, консультантов, подрядчиков и субподрядчиков:

- не должны предлагать, обещать, давать, требовать или получать взятки, или иные коррупционные платежи, в том числе любому должностному лицу;
- не должны, намеренно или по небрежности совершать действия, которые могут привести к нарушению Поставщиком или Товариществом, или любым из их прямых или косвенных акционеров, директоров, должностных лиц или работников, законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции;
- должны сообщать о том, что у должностного лица или его близкого родственника имеется прямой или косвенный имущественный интерес/контроль в компании Поставщика (данное требование не относится к держателям акций компании, зарегистрированной на фондовой бирже);
- должны сообщать Товариществу о том, является ли Поставщик сейчас или становится в будущем работодателем какого-либо лица, занимающего ответственную государственную должность, лиц, приравненных к ним, и незамедлительно уведомлять Товарищество о любых изменениях в таких отношениях;
- должны принимать платежи от Товарищества, если только они совершены в безналичной форме или посредством иного отслеживаемого средства платежа на банковский счет Поставщика в стране регистрации Поставщика или в стране доставки результатов закупок;

- должны незамедлительно уведомлять Товарищество о любых обвинениях в мошенничестве, взяточничестве, коррупции или иной незаконной деятельности, предъявленных Поставщику в ходе судебного, арбитражного или административного разбирательства, или в случае проведения расследования по таким обвинениям в любой момент в течении срока действия настоящего Договора;

- в случае возникновения у Товарищества обоснованных подозрений в нарушении (или возможном нарушении) законодательства Республики Казахстан, должны добросовестным образом взаимодействовать с Товариществом и его представителями для установления факта такого нарушения;

- согласны, что проверка может проводиться только работниками Товарищества или сторонней профессиональной организацией, привлекаемой Товариществом на основе соответствующего договора. Все расходы, связанные с проведением проверки, несет Товарищество, кроме случаев, когда проверка выявляет существенное нарушение Поставщиком условий настоящего Договора. В этом случае все расходы, связанные с ее проведением, несет Поставщик.

4.6. Поставщик устанавливает полный запрет для своих работников на предложение, просьбу, предоставление или принятие, прямо или косвенно, платежей, подарков или привилегий в обмен на благосклонное отношение с целью оказать влияние на сделку или для получения личных или деловых преимуществ. Данное требование распространяется как на работников, так и на членов семей работников Поставщика и его соисполнителей.

4.7. Поставщиком должны соблюдаться принципы справедливой конкуренции и свободного рынка. Бизнес-решения не должны приниматься с учетом или под влиянием личных отношений и интересов.

4.8. Поставщик должен внедрить программу противодействия коррупции, основанную в соответствии с законодательством РК и международных стандартах. Программа, включающая в себя соответствующую практическую и информационную подготовку, должна быть прозрачной и эффективной.

4.9. Поставщик Товарищества прикладывает все усилия, чтобы выявить и предотвратить ситуации, в которых существует реальный или потенциальный конфликт интересов относительно работников Поставщика и работников Товарищества или их родственников, которые могут неблагоприятно отразиться на их деловой репутации либо принимаемых решениях.

4.10. Поставщик обязуется обеспечить Товариществу раскрытие и проведение проверки информации по всем субподрядчикам и аффилированным лицам, а также информации о регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах.

4.11. Поставщику запрещается оплачивать расходы на поездки, проживание, подарки, гостеприимство, развлечения и благотворительные взносы от имени Товарищества.

5. Конфликт интересов.

5.1. Поставщик должен сообщать Товариществу о любых ситуациях, которые могут представлять собой конфликт интересов и которые могут повлиять на деловые отношения, и не допускать таковых.

5.2. При осуществлении деятельности, Поставщику следует принимать решения исходя только из объективных критериев. Любые факторы, способные повлиять на принятие Поставщиком решений в силу конфликта личных, коммерческих или иных интересов, должны быть исключены в самом начале.

5.3. Если работник Поставщика является родственником или свойственником работника Товарищества, и это может являться основанием для конфликта интересов при исполнении Договора или ведении деловых отношений, Поставщик должен сообщить об этом руководству Товарищества.

6. Права человека и условия труда

6.1. Поставщик должен обеспечивать всем работникам надлежащие условия труда и обеспечивать исполнение всех трудовых прав работников.

6.2. Любая дискриминация запрещена независимо от оснований, в том числе в отношении трудоустройства и трудовой деятельности, половой или гендерной принадлежности, национальности, гражданства, расы, цвета кожи или этнической принадлежности, религии, возраста, языка, семейного статуса, социального и родительского статуса, имущественного и должностного положения, принадлежности к Общественным объединениям и политическим мотивам, беременности, инвалидности, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника и результатами его труда.

6.3. Поставщик не должен требовать от работников или потенциальных работников прохождения медицинских тестов, включая тесты на беременность, за исключением случаев, когда это является требованием действующего законодательства или нормативных актов, или, если это необходимо для обеспечения безопасности на рабочем месте. Поставщик не должен допускать дискриминации на основании результатов тестов.

6.4. Поставщик должен создать доступную среду для людей с ограниченными возможностями в соответствии с требованиями законодательства.

6.5. Поставщику запрещается использовать принудительные труд, труд заключенных, торговать людьми и приобретать коммерческие сексуальные услуги. Запрещается применять все формы принудительного труда, в том числе кабальный труд, подневольный труд (включая рабство) или иные формы принудительного труда. Поддержка или участие в любой форме в торговле людьми или принудительном труде посредством угроз, применения силы, мошеннических заявлений или иных форм давления запрещены.

6.6. Запрещено принимать на работу лиц, не достигших минимального установленного применимым законодательством возраста для приема на работу. Поставщик не должен использовать труд детей или несовершеннолетних, за исключением случаев, когда допускается заключение трудового договора согласно применимому законодательству.

6.7. Все работники Поставщика должны иметь подписанный трудовой договор. Трудовой договор должен устанавливать все основные условия, включая продолжительность рабочего времени, компенсацию за работу в сверхурочное время, срок уведомления, размер заработной платы и частоту выплат, а также иные условия, предусмотренные применимым законодательством.

6.8. Поставщик соблюдает нормативные правовые акты, касающиеся рабочего времени и отдыха работников, и других обязанностей работодателя.

5.9. Поставщик соблюдает нормативные правовые акты Республики Казахстан, касающиеся минимального размера заработной платы, установленного законодательством Республики Казахстан. Работа в сверхурочное время, работа в выходные и праздничные дни или в ночное время оплачивается в повышенном размере согласно условиям, трудового или коллективного договоров и (или) акта работодателя.

5.9. Поставщик обеспечивает возможность работникам знать и в полной мере понимать права и обязанности работников, изложенных на их родном или понятном им языке.

6.11. Должностные инструкции должны быть разработаны, обновлены и доведены до сведения всех работников и консультантов.

6.12. Никто не должен подвергаться физическому наказанию, незаконному задержанию, физическому, сексуальному и/или психологическому домогательствам.

6.13. Поставщик проявляет уважение к свободе объединения для своих работников в соответствии с применимым законодательством.

7. Охрана здоровья и безопасность труда.

7.1. Поставщик гарантирует, что его деятельность безопасна для здоровья его работников, подрядчиков, и других лиц, а также безопасности работников Товарищества, на территории и в помещениях которых осуществляются договорные отношения.

7.2. Поставщик Товарищества должен обеспечивать рабочие условия труда, работники должны быть ознакомлены с информацией по охране здоровья и безопасности труда, и пройти соответствующую подготовку, в том числе по пожарной безопасности, радиационной безопасности, правильному обращению с химическими веществами и оборудованием, и готовности к чрезвычайным ситуациям и оказанию первой помощи.

7.3. Потенциальные риски, которые могут привести к авариям/травмам или возникновению профессиональных заболеваний у работников Поставщика, должны быть оценены и контролироваться посредством принятия соответствующих превентивных действий (например, проектирование, инжиниринг, административный контроль, профилактическое обслуживание, процедуры по обеспечению безопасности труда, текущие тренинги по безопасности, а также оснащение средствами индивидуальной защиты).

7.4. Поставщик обязан принимать адекватные меры по предотвращению или устранению последствий, ущерба от несчастных случаев и травм, а также социально-психологических заболеваний с целью сведения к минимуму факторов, присущих опасным видам работ. Поставщик должен предоставить своим работникам соответствующие средства индивидуальной защиты без дополнительной оплаты. Любое происшествие или несчастный случай, приведший к физическим травмам, а также социально-психологические заболевания должны быть документально оформлены и доведены до сведения высшего руководства Поставщика.

7.5. Товарищество проводит активную работу по непрерывному улучшению безопасности в Товариществе, обеспечению безопасности своих работников и обязывает об этом своих деловых партнеров. При выполнении работ на производственных площадках Поставщик соблюдает высокие стандарты по охране труда и технике безопасности, несет ответственность за незамедлительное уведомление о возникновении аварийной ситуации.

8. Защита окружающей среды.

8.1. Товарищество признает свою социальную ответственность за защиту окружающей среды и выступает за экологическую устойчивость. Товарищество ожидает, что Поставщик разделяет корпоративные стремления к проактивному сокращению выбросов углерода, сокращению потребления воды и минимизации образования отходов.

8.2. Поставщик должен внедрять и/или выполнять мероприятия, способствующие сохранению окружающей среды и уменьшению в максимально возможной степени их негативного воздействия на природные ресурсы.

8.3. Поставщик ограничивает объем вредных веществ, вырабатываемых при исполнении договора, а также обеспечивает ликвидацию таких отходов без нанесения большого вреда окружающей среде.

8.4. Поставщик должен принимать меры по предотвращению использования токсических веществ. В случае отсутствия альтернативы, Поставщик должен сократить до минимума применение токсических веществ и обеспечить безопасное обращение и их уничтожение. В отношении других вредных веществ, элементов или отходов ограниченного пользования, Поставщик должен строго соблюдать все применяемые правовые нормы.

8.5. Поставщик осуществляет развитие как природосберегающих технологий (к примеру, контроль загрязняющих веществ, выделения углекислого газа), так и технологий по энергосбережению и переработке отходов, а также внедряют логистические стратегии, уменьшающие их отрицательное воздействие на окружающую среду (в особенности того, что касается хранения, перегрузки и транспортировки).

9. Конфиденциальность и безопасность данных

9.1. Поставщик должен защищать конфиденциальную информацию, соблюдать конфиденциальность о любой информации об Товариществе, ее партнерах, деловых мероприятиях, договорах, проектах, структуре, финансовой ситуации или деятельности, если ими не было получено специальное письменное разрешение на ее разглашение.

9.2. Поставщик должен использовать системы, гарантирующие сохранность и безопасность клиентских данных, не допускать утечки конфиденциальных данных.

9.3. Поставщик обеспечивает выполнение мероприятий в чрезвычайных ситуациях и аварийного восстановления, обеспечивающего защиту данных, а также непрерывность бизнеса в отношении товаров, работ и/или услуг, предоставляемых Товариществу. Мероприятий должны включать в себя процедуры внедрения и как минимум планы обеспечения непрерывности и восстановления на случай неблагоприятных погодных условий или других стихийных бедствий, нехватки рабочей силы или других ресурсов, простоя или недоступности системы и/или объектов, отключения электроэнергии и отключения связи.

9.4. Поставщик сообщается Товариществу о любых уязвимостях безопасности данных и немедленно их устраняет.

10. Корпоративная этика

10.1. Поставщик обязуется действовать в соответствии с национальным и международным законодательством в области защиты конкуренции и не участвовать в ценовом сговоре, распределении рынка или заказчиков, разделе рынка или сговоре с конкурентами при проведении торгов.

10.2. Поставщик обязуется не способствовать, напрямую или косвенно, отмыванию денег или финансированию терроризма.

10.3. Поставщик должен соблюдать национальные и международные меры по контролю экспорта, а также торговые, экономические и финансовые санкции и эмбарго, применимые к его деятельности. Поставщик должен ознакомиться с торговыми ограничениями, применяемыми к его деятельности, включая сведения о странах и организациях, в отношении которых применяются санкции, и соблюдать их.

10.4. Поставщик должен осуществлять деятельность в соответствии с принципами ответственности и честности. Поставщик должен использовать системы внутреннего контроля по выявлению и предотвращению мошенничества и отмывания денег и меры реагирования в

таких случаях. Обо всех случаях потенциального мошенничества, способных повлиять на деятельность Товарищества, следует немедленно сообщать.

11. Заключительные положения.

11.1 Требования настоящего Кодекса Поставщика составляют неотъемлемую часть договора.

11.2 Поставщик Товарищества настоящим документом принимает обязательство ознакомить своих работников с данным Кодексом Поставщика.

11.3. Поставщик и/или его работники обязаны сообщить Товариществу о выявленном или предполагаемом нарушении Кодекса Поставщика. Это не будет использовано против Поставщика и/или его работников, если они действуют добросовестно. Если кто-либо получает информацию, или предполагает, или становится свидетелем совершения каких-либо действий, нарушающих Кодекс Поставщика, соответствующая информация должна быть передана Товариществу по каналам связи, указанным на сайте https://qazaqgaz.kz.

Я (Ф.И.О) _____, действующий на основании _____, тем самым подтверждаю, что, являясь уполномоченным представителем Поставщика, тщательно проверил (-а) и понял (-а) содержание настоящего документа, а также подтверждаю, что Поставщик действует в полном соответствии с настоящим Кодексом Поставщика.

Ф.И.О. _____
Наименование _____
Дата: _____
Подпись: _____
Печать.

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				