	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 1 из 19

55


**Утверждено**  
**решением Наблюдательного совета**  
**ТОО «GPC Investment»**  
**Протокол № 1/2025 от «05» мая 2025 г.**



**Кодекс поведения (деловой этики)**  
**ТОО «GPC Investment»**

Экземпляр: \_\_\_\_\_


г. Атырау, 2025 год

	ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 2 из 19

## Предисловие


**Введен:** впервые

**Дата пересмотра:** 2028 г.

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 3 из 19

## Содержание

1. Каковы наши ценности? .....	4
2. Для кого предназначен Кодекс поведения (деловой этики)? .....	5
3. Зачем нам нужен Кодекс поведения (деловой этики)? .....	5
4. Как обеспечивается соблюдение Кодекса поведения (деловой этики)? .....	5
5. Служение обществу .....	6
5.1. Приверженность нашей миссии .....	6
5.2. Устойчивое развитие .....	7
5.3. Этическое поведение .....	8
5.4. Внешняя коммуникация .....	8
6. Отношение к своим работникам .....	9
6.1. Равные условия найма и труда .....	9
6.2. Запрет на дискриминацию и притеснение .....	10
7. Взаимодействие с бизнес-сообществом .....	11
7.1. Привлечение третьих лиц .....	11
7.2. Конфликт интересов .....	12
7.3. Социальные проекты и спонсорство .....	13
7.4. Подарки и знаки гостеприимства .....	14
8. Забота о нашей Компании.....	15
8.1. Защита активов .....	15
8.2. Прозрачность финансовых отчетов .....	17
8.3. Управление информацией .....	17
9. Лист регистрации изменений .....	18
10. Лист ознакомления .....	19

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 4 из 19

## 1. Каковы наши ценности?

### Скромность


- Мы понимаем, что никто не может знать все. Знания и навыки рассредоточены. Объединяя их, мы способны достигнуть большего, чем в одиночку. **Нужна скромность, чтобы это признать и уважение к ценности каждого, чтобы работать в команде.**
- Каждый работник – не только профессионал, но в первую очередь живой, неповторимый человек. **Мы уважаем и приветствуем разнообразие и признаем уникальность каждого** – это помогает нам расти и дает устойчивость.
- Нам важно, чтобы наши работники чувствовали достойный уровень заботы о своем благополучии, здоровье и безопасности. **Достойный – значит уместный, разумный и достаточный.**
- Смысл нашей работы – обеспечить благополучие будущим поколениям казахстанцев. Поэтому **мы бережно и разумно используем природные и финансовые ресурсы сегодня**, чтобы завтра они приносили как можно больше пользы народу Казахстана.
- Репутация ТОО «GPC Investment» (далее – Компания) во многом зависит от поведения в обществе его работников. **Неукоснительно следуем нормам этики и соблюдаем Кодекс поведения (деловой этики)** (далее – Кодекс).

### Честность

- Мы вместе работаем на общий результат. Поэтому **каждый несет персональную ответственность за свою часть работы, свои слова и дела.**
- **Работаем на принципах честного и равноправного партнерства:** уважаем мнение и поддерживаем инициативы друг друга. Ставим реалистичные задачи и не делаем ложных обещаний.
- **Справедливость.** Всегда конструктивно высказываем и принимаем критику. Не ошибается тот, кто ничего не делает. Честно признаем ошибки, но не приемлем безответственности. Обязательно отмечаем успехи и достижения каждого – соразмерно вкладу в общий результат.
- **Ставим интересы Компании и команды выше личных**, но всегда делаем это осознанно и никогда из позиции жертвы.
- **Комплаенс:** если что-то не запрещено законом или регламентами, но мы понимаем, что это неэтично, мы никогда не станем этого делать. Даже если это приносит выгоду. И никогда не присваиваем плоды чужого труда.

### Прозрачность

- **Открытость в коммуникациях.** Нам важно, чтобы у всех было единое видение общей цели и четкое понимание, за что отвечает каждый сектор и в чем личная ответственность каждого. Поэтому мы не просто информируем, но разъясняем.
- **Подотчетность.** Общий результат зависит от вклада каждого. Поэтому мы ответственны не только перед стейкхолдерами и партнерами, но и друг перед другом. Для нас интересы Компании всегда в приоритете.

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 5 из 19

- **Объективность и достоверность.** Рассматриваем вопросы без предвзятости и эмоциональных привязок, называем вещи своими именами.
- Нам важна четкость взаимодействия, поэтому **мы стремимся обеспечить прозрачность и понятность процессов** – когда в любой момент ты знаешь, где твой запрос и какое принято решение.
- **Доступность обратной связи.** Всегда даем развернутый ответ – отписки не приемлемы.

## 2. Для кого предназначен Кодекс?

Положения Кодекса Компании непосредственно распространяются на всех работников и должностных лиц Компании. Обращение «Вы», «нас» или «все» в настоящем Кодексе означает обращение ко всем работникам и должностным лицам Компании.

Деловым партнерам, поставщикам и другим третьим лицам, которые работают с Компанией или представляют Компанию, рекомендовано придерживаться положений Кодекса или иных аналогичных политик по вопросам комплаенс.

## 3. Зачем нам нужен Кодекс?

Без сохранения и повышения доверия к нашей деятельности со стороны всех заинтересованных сторон, включая единственного участника, работников и деловых партнеров, мы не сможем достигнуть наших стратегических целей.

Настоящий Кодекс устанавливает ценности, основные принципы и стандарты поведения, руководствуясь которыми мы сможем обеспечить защиту интересов всех заинтересованных сторон. Кодекс направлен на развитие нашей корпоративной культуры и укрепление репутации нашей Компании как открытого и честного участника рынка.

Кодекс не охватывает весь спектр рисков, с которыми мы можем столкнуться. Поэтому, Кодекс не избавляет от необходимости здраво рассуждать и нести за это ответственность.


## 4. Как обеспечивается соблюдение Кодекса?

Стандарты и основные принципы поведения, изложенные в настоящем Кодексе, ставятся каждым работником Компании во главу угла своей повседневной деятельности в Компании. Ниже приведены первые основные шаги:

- Прочитайте и осмыслите положения Кодекса;
- Строго придерживайтесь положений Кодекса в своих словах и действиях;
- Выражайте обеспокоенность и информируйте о комплаенс-рисках.

Каждый из нас должен оценить свое поведение на основе следующего практического руководства:

- Соответствует ли мое действие Кодексу?

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 6 из 19

- Этично ли это?
- Законно ли это?
- Если о моем поведении станет известно общественности, будет ли мое поведение приемлемо?

Если Вам все еще нужны будут рекомендации или советы в отношении положений Кодекса, просим обратиться к своему непосредственному руководителю или комплаенс – офицеру.

Если Вам стало известно о нарушениях каких-либо положений Кодекса или других комплаенс-процедур, систем внутренних контролей, Вы должны немедленно сообщить о них посредством горячей линии АО «ФНБ «Самрук-Казына»» (далее – Фонд). Такие сообщения могут быть сделаны на конфиденциальной и анонимной основе с гарантией защиты от преследования. Приверженность и соблюдение этических и комплаенс требований – это ответственность каждого, кто работает в Компании или представляет его интересы. Нарушение настоящего Кодекса вредит репутации и работе нашей Компании и может привести к дисциплинарным наказаниям или увольнению. Важно отметить, что несоблюдение определенных разделов Кодекса, может являться нарушением законодательства о противодействии коррупции и повлечь персональную административную или уголовную ответственность.

Соблюдение Кодекса обеспечивается комплаенс-программой и полностью поддерживается Наблюдательным советом Компании. Комплаенс – офицер разрабатывает комплаенс-программу, координирует и берет на себя лидерство в ее реализации. Основными элементами комплаенс-программы являются:


- Оценка комплаенс-рисков;
- Внедрение комплаенс процедур и внутренних контролей соразмерно комплаенс-рискам;
- Эффективная коммуникация, включая обучение по вопросам комплаенс;
- Выражение обеспокоенности и информирование о нарушениях посредством горячей линии;
- Расследование комплаенс нарушений и принятие корректирующих мер.

## **5. Служение обществу**

### **5.1. Приверженность нашей миссии**

Наша обязанность – это создание газоперерабатывающего производства мирового уровня и выпуск конкурентоспособной продукции.

Это означает, что наше общество и государство верят в нашу способность выполнить эту важную миссию. Чтобы сохранить это особое доверие, мы обязаны выполнять свои задачи основываясь на принципах справедливого обращения с единственным участником, в целях обеспечения роста долгосрочной стоимости и устойчивого развития Компании; прозрачности, эффективности и гибкости деятельности Компании; последовательности, своевременности принятия решений в наилучших интересах Компании; ответственности, подотчётности и законности.

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 7 из 19

**Ваши обязанности:**

- Осознайте особую обязанность служить нашему обществу и государству при осуществлении деятельности от имени Компании и проявлять должную заботу, правильно осознавая миссию Компании;
- Осознайте, что Ваши обязанности могут иметь непосредственное влияние на качество и уровень жизни общества и государства;
- Выполняйте свои обязанности в соответствии с миссией Компании и не принимайте мер, выходящих за рамки целей, для выполнения которых Вам делегирована Ваша позиция в Компании;
- Не указывайте, что Вы официально представляете Компанию, при решении своих личных вопросов.

**На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Признаки любого непристойного или несоответствующего поведения, которое может привлечь негативное общественное внимание и/или навредить репутации Компании.

**5.2. Устойчивое развитие**

Компания заботится о нашем будущем поколении и обращает особое внимание на устойчивое развитие нашей страны. Мы за защиту экосистем, улучшение качества воздуха и сохранение устойчивости наших ресурсов.

Наша Компания стремится минимизировать негативное воздействие операционной деятельности на население и окружающую среду, предотвратить производственные аварии, которые наносят ущерб окружающей среде, а также поддерживает рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов. Мы - сторонники повышения эффективности использования энергии, экономии ресурсов и использования альтернативных источников энергии.


Мы придерживаемся принципа не причинения ущерба людям и защиты окружающей среды при выполнении и достижении поставленных перед нами целей. Наша Компания оценивает воздействие любого нового вида деятельности на окружающую среду.

Мы разрабатываем и руководствуемся правилами безопасного труда для обеспечения безопасности на рабочем месте и предотвращения травм.

**Ваши обязанности:**

- Убедитесь, что ваши решения и действия не имеют негативного влияния на экономику, окружающую среду и общество;
- Стремитесь принимать меры, необходимые для минимизации негативного воздействия на здоровье, безопасность и окружающую среду.

**На что Вам необходимо обратить внимание:**

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 8 из 19

- Признаки любых явных или потенциальных нарушений положений законов и правил об окружающей среде.

**В:** Имеет ли Компания другой документ, являющийся руководством по устойчивому развитию?

**О:** Да, Кодекс Корпоративного Управления предоставляет более подробное руководство по устойчивому развитию, который Вы можете найти на нашем корпоративном веб-сайте.

### 5.3. Этическое поведение

Репутация - ключевой актив Компании, основывающийся на доверии.

Компания стремится завоевать доверие государства, деловых партнеров, инвесторов и общества. Доверие возникает вследствие последовательной приверженности к высоким этическим нормам.

Все мы являемся представителями Компании, и наши действия могут оказывать влияние на репутацию Компании. Каждый из нас должен проявлять корректность в поведении, чтобы сохранить репутацию Компании.

#### **Ваши обязанности:**

- Следуйте общепринятым моральным и этическим нормам поведения, проявляйте уважение к государственному и другим языкам, традициям и обычаям всех стран, работая в Казахстане и за границей;
- Придерживайтесь общих моральных и этических норм поведения в нерабочее время, не допускайте антиобщественное поведение, которое может навредить репутации Компании;
- Воздерживайтесь от публичных выступлений о деятельности Компании, если Вы не наделены надлежащими полномочиями.

#### **На что Вам необходимо обратить внимание:**


- Неэтичное поведение работников, которое может привести к потере репутации Компании.

**В:** Я подозреваю, что коллега приходит на работу в состоянии опьянения, и может быть, даже употребляет алкоголь в офисе. Что я должен сделать?

**О:** Вам следует немедленно проконсультироваться с вашим линейным менеджером, который предпримет необходимые меры по решению проблемы.

### 5.4. Внешняя коммуникация

Являясь работником Компании, если Вы ведете себя неэтично в общественных местах, это даст повод для критики нашей Компании со стороны общества. Вы всегда должны помнить, что представляете нашу Компанию даже за пределами Компании.

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 9 из 19

Любая несанкционированная внешняя коммуникация от имени Компании влияет на имидж нашей Компании. Активность в социальных сетях должна использоваться только в личных целях и не должна быть связана с Компанией.

Любая информация, раскрываемая от имени Компании, должна быть точной во всех существенных аспектах, полной, корректной и соответствовать действующему законодательству и внутренним правилам.

**Ваши обязанности:**

- Никогда не обращайтесь от имени Компании, если у Вас нет полномочий на это;
- Никогда не используйте открыто свое служебное положение для личной выгоды;
- Не выражайте свое личное мнение о работе Компании в средствах массовой информации.

**На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Неофициальная активность в социальных сетях, непосредственно связанная с Компанией.

**В:** Работник Компании сделал публичные комментарии о недовольстве потребительским продуктом или услугой. Может ли это считаться нарушением Кодекса?

**О:** Это не является нарушением Кодекса. Компания уважает личную жизнь работников, которые могут иметь потребительские жалобы или выражать свое мнение в частной жизни. Важным является то, что подобное мнение не должно быть воспринято в качестве позиции Компании.


**6. Отношение к своим работникам**

**6.1. Равные условия найма и труда**

Наши люди - самый ценный актив, и Компания придерживается политики обеспечения всех своих работников лучшими перспективами для работы. Поэтому, наша Компания предоставляет равные возможности всем, кто работает в Компании, для развития своих профессиональных способностей и совершенствования навыков. Поэтому, Компания создала справедливую процедуру набора персонала и продвижения по службе, отобрав профессионалов с разносторонним опытом работы и талантами.

**Ваши обязанности:**

- Исполняйте свои обязанности профессионально на основе наших корпоративных ценностей и принципов, придерживаясь самых высоких этических норм;

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 10 из 19

- Принимайте каждое решение о найме, вознаграждении и продвижении, учитывая заслуги, квалификацию, результативность и производственную необходимость;
- Исключайте любую возможность nepoтизма, субъективности или предубеждения.

**На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Признаки любого непристойного или несоответствующего поведения на рабочем месте.
- Признаки любых явных нарушений или потенциальных нарушений трудового законодательства.

**В:** О каких ситуациях, принимаемых в качестве нарушения равных условий при найме и продвижении, я могу сообщать?

**О:** Вопросы относительно того, почему другой работник имеет более высокую заработную плату, не допустимы. Размер заработной платы является конфиденциальной информацией, которая основывается на опыте, квалификации, образовании и других факторах. Вы можете сообщать о дискриминации в процессе найма, продвижении по службе и ее прекращении. Например, Вы узнали, что новый работник отразил в своем резюме опыт работы в течение 5 лет в одной компании. Но Вы уверены, что на самом деле, он или она не работал(а) в данной компании, что означает обман со стороны работника и такое нечестное поведение не допустимо.

## 6.2. Запрет на дискриминацию и притеснение

Компания стремится создать такие условия труда, где все работники относятся друг к другу с уважением. Поэтому, наша Компания не терпит никакой формы дискриминации, включая дискриминацию по религиозному, расовому, этническому, половому, возрастному и другим признакам. Наша Компания запрещает любую форму поведения, которая является оскорбительной, агрессивной или враждебной.


**Ваши обязанности:**

- Относитесь к своим коллегам почтительно и справедливо;
- Не запугивайте и не оскорбляйте своих коллег;
- Не высказывайте неуместные комментарии относительно своих коллег.

**На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Признаки любого непристойного или несоответствующего поведения на рабочем месте.
- Признаки любых нарушений или потенциальных нарушений трудового законодательства.

**В:** Я - беременная сотрудница Компании, и мой менеджер оказывает давление и просит покинуть работу без каких-либо оснований, чтобы избежать дополнительных компенсаций и скорее найти заменяющего работника.

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 11 из 19

**О:** Как беременная сотрудница, Вы имеете особый статус и права, обеспечиваемые Трудовым кодексом Республики Казахстан. Если ваш менеджер оказывает на Вас давление без каких-либо оснований, Вы должны немедленно сообщить об этой ситуации Омбудсмену Компании, который занимается вопросами труда, трудовых конфликтов и иными подобными вопросами.

## **7. Взаимодействие с бизнес-сообществом**

### **7.1. Привлечение третьих лиц**

Наша Компания работает с поставщиками, консультантами, деловыми партнерами и другими третьими лицами на основе принципов открытости, полной приверженности закону, честности и эффективности.

Наша Компания не предоставляет необоснованных преимуществ и привилегий деловым партнерам и поддерживает деловые отношения с ними на основе взаимной выгоды. Мы выбираем поставщиков открыто, отдавая предпочтение наиболее выгодной цене, качеству товаров/услуг и хорошей деловой репутации поставщика.

Мы ожидаем, что все третьи лица будут придерживаться положений настоящего Кодекса или аналогичных комплаенс-политик. В свою очередь, третьи лица ожидают от нас приверженности положениям настоящего Кодекса и им предоставлена возможность сообщать о любых фактических или потенциальных нарушениях Кодекса посредством Горячей линии Фонда.

#### **Ваши обязанности:**

- Выбирайте поставщиков, только основываясь на их квалификации, заслугах и конкурентоспособности;
- Не сотрудничайте с третьими лицами, имеющими сомнительную деловую репутацию;
- Прилагайте все усилия для создания конкурентной среды;
- Удостоверьтесь, что наши третьи лица осведомлены о положениях настоящего Кодекса;
- Убедитесь, что начисленное вознаграждение соответствует предоставленным товарам\услугам;
- Относитесь к третьим лицам уважительно и справедливо.

#### **На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Третьи лица участвуют или обвинялись в неблагонадежной деловой практике;
- Третьи лица настаивают на получении комиссии или вознаграждения до заключения контракта с нами.

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 12 из 19

**В:** Я узнал, что акционер потенциального поставщика, участвующего в открытом тендере, является близким родственником работника Компании.

Должен ли я об этом сообщить?

**О:** Да, вам необходимо сообщить об этом Вашему руководителю или комплаенс – офицеру, так как это может повлиять на выбор поставщика, основанного на критерии отбора, отличном от критериев квалификации, заслуг и конкурентоспособности.

## 7.2. Конфликт интересов

Компания высоко уважает Вашу частную жизнь и относится с пониманием и уважением к праву каждого заниматься законной деятельностью за пределами Компании. При этом мы просим Вас быть осмотрительными и избегать вероятности возникновения конфликта интересов.

Конфликт интересов возникает тогда, когда Ваши личные интересы или связи потенциально влияют или могут оказать влияние на Ваши бизнес-решения для Компании.


Ситуации, которые могут быть восприняты как конфликт интересов, очень разнообразны, и перечислить их все невозможно. Однако некоторые примеры включают ситуации, когда Вы имеете долю участия в акционерном капитале в частном юридическом лице или занимаете управленческую должность в данном юридическом лице, и эти обстоятельства служат препятствием в выполнении Вами должностных обязанностей в Компании.

### **Ваши обязанности:**

- Избегайте ситуаций, когда Ваши личные связи/обстоятельства влияют на Ваши бизнес-решения в Компании;
- Раскройте информацию о ваших фактических, потенциальных или выявленных конфликтах интересов Вашему непосредственному руководителю или ответственному лицу/подразделению за осуществление функции комплаенс;
- Не участвуйте в принятии решения, если у Вас есть фактический, потенциальный или выявленный конфликт интересов;
- Не участвуйте в какой-либо работе и бизнесе (коммерческом или некоммерческом) за пределами Компании, если это негативно влияет на Вашу деятельность в Компании;
- Обратитесь за советом и рекомендациями к Вашему непосредственному руководителю или комплаенс – офицеру, если у Вас есть какие-либо сомнения относительно того, затрагивают ли Ваши личные обстоятельства Ваши должностные обязанности в Компании.

### **На что Вам необходимо обратить внимание:**

- У Вас или Ваших коллег есть члены семьи или другие аффилированные лица, которые работают в Компании или в организации, которая является потенциальным или фактическим партнером или поставщиком Компании;

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 13 из 19

- У Вас или Ваших коллег есть доля участия в акционерном капитале в организации или занимает управляющую должность в данной организации, которая является потенциальным или фактическим партнером или поставщиком Компании;
- У Вас или Ваших коллег есть работа по совместительству или другая деятельность вне Компании, которая может потребовать от Вас или Ваших коллег использование ресурсов Компании, включая конфиденциальную информацию.

**В:** Мой близкий родственник является акционером компании, которая участвует в открытом тендере. Я являюсь членом тендерной комиссии. Может ли это считаться конфликтом интересов?

**О:** Да, это ситуация конфликта интересов, вам необходимо раскрыть подобную ситуацию ответственному подразделению за осуществление функции комплаенс и не участвовать в процессе принятия решений в этом тендере.

### **7.3. Социальные проекты и спонсорство**

Благотворительная и спонсорская помощь может оказываться Компанией только путем перечисления денежных средств в Фонд развития социальных проектов «Samruk-Kazyna Trust».

Благотворительная и спонсорская помощь по прямому указанию от Фонда может оказываться только по письменному запросу на определённые цели с последующим подробным отчетом о целевом расходовании средств.

Компания может осуществлять благотворительность только в случае объявления чрезвычайной ситуации и (или) чрезвычайного положения, или на устранение последствий чрезвычайной ситуации и (или) чрезвычайного положения.

Кроме того, наша Компания не делает пожертвований и не спонсирует организации, применяющие дискриминационные практики или любые другие организации, потенциально ставящие под угрозу имидж и репутацию Компании.


#### **Ваши обязанности:**

- Удостоверьтесь, что спонсорская и благотворительная помощь или пожертвование осуществляются открыто и прозрачно в соответствии с законодательством.

#### **На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Порядок выбора получателей спонсорской помощи вызывает сомнения;
- Получатели спонсорской и благотворительной помощи или пожертвования вовлечены в деятельность, потенциально несовместимую с деятельностью Фонда.

**В:** Я хочу добровольно принять участие в местном благотворительном проекте. Разрешено ли это Кодексом?

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 14 из 19

**О:** В большинстве случаев - да. Пожалуйста, убедитесь, что подобная работа не повлияет на ваши обязательства в Компании. Если у Вас есть сомнения, Вы можете всегда обратиться к комплаенс – офицеру.

#### **7.4. Подарки и знаки гостеприимства**

Политика Компании допускает стандартные и приемлемые знаки гостеприимства, оказанные в отношении третьих лиц или полученные от них. Однако, получение и дарение подарков, а также оказание знаков гостеприимства может создать необоснованное ожидание со стороны третьего лица или впечатление того, что Вы оказываете предпочтение третьему лицу по причинам личной выгоды, а не по обоснованным коммерческим соображениям.

Под подарками и знаками гостеприимства подразумеваются не только наличные деньги, но и все что имеет ценность, предлагаемую или полученную работниками, должностными лицами при осуществлении коммерческой деятельности в Компании.

Понятие и толкование подарков и знаков гостеприимства варьируется в зависимости от разных точек зрения, поэтому, получение подарков и знаков гостеприимства не должно иметь потенциального влияния на процесс принятия решения.

##### **Ваши обязанности:**

- С осторожностью оценивайте тип, ценность и сумму предлагаемого или полученного подарка, или знака гостеприимства;
- Никогда не предлагайте, не стремитесь получить и не берите деньги, денежные эквиваленты, персональные услуги или любые другие незаконные или неприемлемые подарки и знаки гостеприимства;
- Если подарки, которые Вы предлагаете или получаете, могут повлиять на процесс принятия решения, никогда не принимайте и не дарите такие подарки.


##### **На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Любые неприемлемые подарки и знаки гостеприимства в наличных деньгах или в денежном эквиваленте, предлагаемые или полученные при закупке товаров, работ и услуг, при найме на работу или трудоустройстве;
- Любые подарки и преподношения, которые могут повлиять на Ваше решение и объективность или решение и объективность Ваших коллег.

**В:** Имеются ли какие-либо ограничения в получении подарков от бизнес – партнеров?

**О:** Данный вопрос регламентирован законодательством Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также во внутренних нормативных документах Фонда в области комплаенс.

Компания запрещает работникам и должностным лицам, а также членам семьи этих лиц получать материальное вознаграждение, подарки или услуги, предоставляемые за действия (бездействие) этого лица в пользу лиц, предоставивших материальное вознаграждение, подарки или услуги, если такие действия (бездействие) входят в

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 15 из 19

служебные полномочия данного лица либо оно в силу своего должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию).

## **8. Забота о нашей Компании**

### **8.1. Защита активов**

Каждый работник, работающий в Компании, ответственен за надлежащее управление активами Компании. Надлежащее управление активами включает контроль и поддержание инвестиций, резервов и собственности Компании.

Репутация является высоко оцениваемым активом Компании. Каждый из нас является обладателем этого актива, и посредством должного поведения, может повысить или понизить ценность этого актива. Каждый должен стремиться к укреплению репутации Компании.

Каждый из нас должен внедрять практику должного отношения и высокой ответственности для достижения роста активов и формирования их стоимости.

Неправильное использование активов оказывает прямое влияние на работу Компании; о любом случае мошенничества или хищения необходимо сообщить незамедлительно.

Любое использование активов Компании в личных целях не допускается.


#### **Ваши обязанности:**

- Берегите имущество Компании как Ваше личное;
- Возьмите на себя ответственность за контроль над надлежащим использованием активов Компании;
- Обеспечьте соответствующее разрешение и точную документацию для использования активов;
- Обеспечьте только надлежащее использование активов в соответствии с Вашими обязанностями.

#### **На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Присвоение или растрата активов;
- Неправильная защита активов от кражи и порчи;
- Любые признаки мошенничества, ущерба или хищения.

**В:** Я обеспокоен тем, что на мой взгляд Компании продает активы возможно по заниженной цене в рамках программы приватизации. Означает ли это, что мы не защищаем наши активы?

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 16 из 19

**О:** Приватизация является одним из способов того, как Компания управляет своими активами. Лучшая цена образовывается посредством прозрачности и конкуренции. Компания руководствуется политикой и процедурой прозрачности и конкуренции. Поэтому, если Вы узнали о любом случае нарушения процедуры приватизации или любых подозрениях, сообщите Вашему непосредственному руководителю или ответственному подразделению за осуществление функции комплаенс.

## **8.2. Прозрачность финансовых отчетов**

Наша Компания предоставляет точную и полную финансовую и деловую информацию. Все финансовые данные, записи и отчеты должны соответствовать Международным Стандартам Финансовой Отчетности, национальному законодательству и внутренним документам Компании.

Все сделки и счета должны быть последовательными и классифицированы должным образом. Решения должны основываться на полных и точных данных.

Наша Компания запрещает любое искажение фактов.

### **Ваши обязанности:**

- Добросовестно регистрируйте сделки и договоры;
- Ведите полный, точный и своевременный учет всех деловых операций; • Не используйте скрытые записи и незаконные финансовые операции.


### **На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Неправильные и неполные отчеты с завышенными финансовыми прогнозами и неправильными показателями расходов;
- Признаки нечестной деятельности, например, использование средств де-факто в иных целях, не обозначенных де-юре;
- Неполные и неточные расходы на командировки и иные расходы;
- Несоответствие производственной деятельности финансовым результатам.

**В:** Меня попросили записать данные в системе бухгалтерского учета так, что это вводит в заблуждение пользователя информации. Если у меня есть опасения насчет неточности отчета, что я должен делать?

**О:** Важно всегда вести учет данных точно и правильно, соблюдая нужный порядок в системе бухгалтерского учета. Во-первых, Вы должны попросить вашего менеджера и/или руководителя подразделения четко объяснить используемую методологию при ведении бухгалтерского учета, чтобы полностью понимать, каким образом Вы должны соблюдать требования по формированию и предоставлению отчетности. Если у Вас все еще имеются опасения или вопросы, обратитесь к ответственному подразделению за осуществление функции комплаенс.

## **8.3. Управление информацией**

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 17 из 19

Мы используем информацию в нашей повседневной деятельности для принятия бизнес-решений. Наша Компания рассматривает информацию как актив Компании, часть которой является конфиденциальной. Конфиденциальная информация включает в себя наше ноу-хау и другую конкурентоспособную информацию, личные данные и иную информацию, которая никогда не должна раскрываться третьим лицам без разрешения на это.

**Ваши обязанности:**


- Делитесь конфиденциальной информацией за пределами Компании строго по необходимости и только после получения профессиональной рекомендации;
- Соблюдайте все внутренние требования и ограничения относительно раскрытия конфиденциальной информации;
- Примите меры для защиты конфиденциальной информации, если Вы узнали о какой-либо ее утечке;
- Подпишите обязательство о неразглашении конфиденциальной информации;
- Удостоверьтесь, что третьи лица подписали конфиденциальное соглашение до того, как Вы раскроете им конфиденциальную информацию.

**На что Вам необходимо обратить внимание:**

- Обсуждение конфиденциальной информации с третьими лицами в общественных местах;
- Появление любой конфиденциальной информации в средствах массовой информации.


**В:** Я получил запрос от бизнеса-партнера о предоставлении информации по совместному проекту, но я не уверен, имею ли я право так поступать.

**О:** Вы должны убедиться, что эта информация не является конфиденциальной информацией в соответствии с внутренними документами Компании. Если у Вас все еще имеются вопросы, пожалуйста, обратитесь к Вашему непосредственному руководителю, работнику ответственного подразделения по вопросам корпоративного управления или комплаенс – офицеру.

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 18 из 19

**11. Лист регистрации изменений**

Номера изменений	Номера пунктов, приложений	Основание для внесения изменений	Дата внесения изменений	Кол-во листов	Подпись
1	2	3	4	5	6

	<b>ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «GPC INVESTMENT»</b>	
Редакция №1	Кодекс поведения (деловой этики) ТОО «GPC Investment»	стр. 19 из 19

**Лист ознакомления**

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				